# FORMULIR PEMINJAMAN FASILITAS

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Identitas Pemohon** |  |
| Nama Peminjam | : ……………………………………………………………............................. |
| No. Identitas/NIM | : …………………………………………………………................................ |
| Alamat | : ……………………………………………………………............................ |
| No. Telp/ Handphone | : ……………………………………………………………............................ |
| Nama Lembaga | : ……………………………………………………………............................ |
| Nama Kegiatan/Acara | : ……………………………………………………………............................ |
| Tanggal Kegiatan | : ……………………………………………………………..…………………………… |
| Prediksi Jumlah Peserta | : ……………………………………………………………..…………………………... |
| 1. **Fasilitas yang diperlukan**

Fasilitas yang diperlukan **terlampir.** |

**Dengan ini bersedia mengikuti Ketentuan Peminjaman:**

1. Bertanggung jawab penuh apabila terjadi kerusakan pada fasilitas yang digunakan.
2. Tidak akan dipinjamkan kembali kepada pihak lain.
3. Mengembalikan sesuai waktu pengembalian atau segera setelah fasilitas tidak digunakan.
4. Membersihkan, membereskan dan merapihkan kembali kondisi ruangan seperti semula.
5. Bertanggung jawab dalam menjaga ketertiban, keamanan dan keselamatan seluruh peserta pada saat melaksanakan kegiatan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Palopo, ……..….………………… | Mengetahui, | Menyetujui, |
| Pemohon,(.......................................................) | Kaprodi/ Koord Mhs/ Pembimbing(..........................................................) | Bagian Sarana & PrasaranaDedy Abdianto Nggego, S.SI., M.Kom. |

**Lampiran**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama Alat | Qty | Waktu Peminjaman | Waktu Pengembalian |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |